

2018（平成30）年度 事業報告

社会福祉法人山鳩会
なごみの里

1. 理念・方針

（1）法人理念

①障がいがある人に…

自分の持っている力を発揮しながら、普通の生活を営み、自らが社会に価値のあるものである事に気づき、自己実現していけるよう支援する。

②障がいがある人の家族に…

障がいがある人への思いを受け止め、それを実現していく。

③援助者には…

障がいがある人と共に歩みつつ、自己実現を図るために必要なサービスを提供し、常に向上的である人材に育てる。

④地域の方に…

共に生きていく環境を実現するためお互いにメリットのある関わりを築いていく。

（2）中期目標

施設が地域の資源として、主体的に地域自治会（地域住民）と関わっていき、利用者、職員が地域のつながりの中で安心して生き生きと活動できるようにしていく。

（3）基本方針

①生産活動の充実と地域の連携

- ・地域のイベントに参加し、販売をとおして交流し、地域懇談会等で連携できた。
- ・施設周辺の回収・市内公園清掃において地域に貢献できた。

②利用者の主体性を培う

- ・利用者に関わる問題を自治会活動などで、利用者の意見・ニーズを聞き取り話し合っ

て対応した。

③利用者を中心に保護者・職員（施設）との信頼性を深める。

- ・保護者会や行事では保護者が中心になり、積極的に参加・実施し、施設との親交をふかめる事ができた。

④心身の健康

- ・PTのアドバイスによる運動や、個々の状態にあった支援、さまざまな検診により健康が維持された。又、健診結果を通院に結びつける事ができている。

⑤APDL（応用的生活技術）の向上を目指す

- ・宿泊など小グループで行動し、個々に応じた課題やニーズに応じた支援ができた。

⑥利用者の安心・安全に努め、対策していく。

- ・防災訓練など各種災害に対する準備・対策を充実させた。

2. 施設概要

- (1) 施設種別 指定障害福祉サービス事業（就労継続支援B型）
(2) 利用定員 40名（平成30年度利用者数41名）
(3) 開所年月 平成21年4月
(4) 施設規模 敷地面積 433.24㎡
延床面積 494.9㎡
建物構造 鉄骨造り二階建て
賃貸区分 （土地・建物）民間より賃借

3. 職員構成

(1) 雇用契約あり

職 種	配置人数
管理者	1名 ※
サービス管理責任者	1名（兼務）
支援員（常勤職員）	5名
保育士（常勤職員）	0名
調理員（常勤職員）	0名
事務員（非常勤職員）	1名
支援員（非常勤職員）	6名
保育士（非常勤職員）	0名
調理員（非常勤職員）	0名
看護師（非常勤職員）	0名
理学療法士（非常勤職員）	0名
作業療法士（非常勤職員）	0名
運転手（非常勤職員）	1名
合 計	14名

(2) 嘱託

医師（4回／年）	1名
看護師	0名
理学療法士（1回／月）	1名
作業療法士	0名
合 計	2名

4. 利用者状況

(1) 障害程度

	1度	2度	3度	4度	未定	合計
愛の手帳	0名	11名	16名	13名	1名	41名
身障手帳	1名	1名	0名	0名	0名	2名
精神保健手帳	0名	0名	0名	0名	0名	0名

※身障・精神保健手帳と重複

(2) 年齢構成 (平均年齢39.3歳)

	19歳以下	20~29歳	30~39歳	40~49歳	50~59歳	60歳以上	合計
男	0名	8名	4名	7名	1名	3名	23名
女	1名	6名	3名	4名	2名	2名	18名
合計	1名	14名	7名	11名	3名	5名	41名

最低年齢 男…20歳 女…19歳 最高年齢 男…71歳 女…73歳

平均年齢 男…39.6歳 女…39.0歳

(3) 担当福祉事務所

東村山市	国分寺市	調布市	所沢市	清瀬市	東久留米市	合計
35名	1名	1名	1名	1名	2名	41名

(4) 障害程度区分

区分	1	2	3	4	5	6	未定	合計
人数	0名	1名	5名	5名	3名	0名	27名	41名

利用状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
入所者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
退所者	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
月末数	41	41	41	41	41	41	41	41	41	42	41	41	493
延べ日数	902	943	902	943	902	902	943	902	943	966	779	943	10,970
延べ人数	798	848	792	810	786	749	808	768	808	777	689	785	9,417
出席率(現員)	88,4	89,9	87,8	85,8	87,1	83,0	85,0	85,1	85,6	80,4	88,4	83,3	85,8

5. 日課

(1) 月～金曜日

時間	内容
8:30～ 9:00	出勤・朝礼

9:00～12:00	作業・休憩
12:00～13:00	昼食・昼休み
13:00～15:30	作業・ラジオ体操(休憩)
15:30～15:45	清掃
15:45～16:00	終礼(グループ毎) 帰宅

(2)土曜日

時 間	内 容
8:30～9:00	出勤・朝礼
9:00～11:30	作業
11:30～12:00	昼食・終礼・帰宅

6. 重点目標

(1) 生産活動の充実と地域との連携

- ①自主生産品を中心として地域の行事に積極的に参加し交流を深める。
 - ・緑の祭典、清瀬まつり、福祉園祭り、恩多バザー、白十字バザー、産業祭、福祉のつどい、福祉ジャム、マルシェ久米川などに参加、地域や関係機関との連携ができた。
- ②施設への興味をもってもらえるような催事を企画し、地域への働きかけをしていく。
 - ・防災炊き出し訓練、夏祭り、施設体験・交流会をとおして働きかけができた。
- ③地域の自治会や懇談会に参加し、地域・施設へのニーズを把握し連携を図る。
 - ・恩多町地域懇談会、恩多町福祉協力委員定例会に出席し福祉協力委員の方々と知り合いになり、地域の催事にも多く参加でき、交流を図れた。

(2) 健康・衛生

- ①理学療法士による個々の運動プログラムをエアロバイク等の健康機器を利用し、肥満やけがの予防・機能維持ができるように個別支援計画にも活用しながら実行する。
 - ・4/14 5/26 6/12 7/21 8/17 9/15 10/24 11/29 12/21 1/25 2/27 3/15
- ②ダンス講師によるリズム体操を定期的(10回/年)に実施、保護者や地域参加も促して、楽しみながら体を動かし運動への動機づけとしていく。
 - ・4/17 5/15 6/19 7/30 8/7 9/7 10/19 11/9 12/14 1/18 2/15 3/23
- ③一般健診の他、歯科検診・口腔ケア(歯磨き指導)・婦人科・耳鼻科・眼科検診を実施し、健康状態を把握し家庭や医療機関と連携しながらアフターフォローしていく。
 - ・各検診において通院同行を行いアフターフォローができた。
 - ・健康診断(なごみの里B型事業所にてあきつの園と合同実施) 白十字病院健診車 7/4
 - ・婦人科検診(乳がん検診・白十字病院) 7/3、17
 - ・眼科検診(浅谷眼科) 2/26～3/22(耳鼻科と隔年検診)
 - ・歯科検診…なごみの里にて(折笠 Dr、橋本 Dr) 2/14 口腔ケア 11/13 12/4,7

・インフルエンザ予防接種(西武中央病院) 10/30

・体重測定、体脂肪測定…月1回初日に測定し、4カ月分の体重、体脂肪、骨量、基礎代謝等のデータをまとめ、各家庭に配布した。

(3) 応用的生活技術向上のための支援の充実

①社会や地域で生活していく上で必要なスキルを利用者個々に検討し各行事や日課中の活動を通じて支援していく。(買い物・洗濯・交通機関利用法・身だしなみ・清掃)

・宿泊旅行・グループ外出・クラブ活動・個別支援計画をとおして、個々のニーズに基づいた細やかな支援ができた。

②支援していく為に必要な各関係機関・施設との関係づくりと有効活用。

・相談支援センター、社協など多方面と連携、利用できた。

(4) 作業

①回収・自主生産品の販路開拓(地域とのつながりも含め)、作業の主力の一環としていく。

・シナモン味の新商品を発売、好評を得て地域の出店数も増加した。

②自主生産品のごませんべい、各種チップスの生産の効率化の為、設備・機器の導入、安全性を考慮した環境整備についても検討していく。

・効率化の為、製麺機(生地をのばす)を増やした。

③ 作業種目

	作業種	作業内容	受注・納入先	稼働日	参加	30年度収入	29年度収入
外 作 業	回収	古紙回収	地域各所、 都営団地他	週 2~4回	2名	2,519,268	2,919,156
	公園 清掃	中央公園・浅間山公園	西武・武蔵野パートナーズ	月6回	7名	1,274,950	1,237,925
	水やり	花の水やり、草取り	白十字ホーム	随時	3名	184,760	181,390
室 内 作 業	受注 作業	新光	(株)新光	随時	全員	276,578	185,520
		ショッピングバッグ製作	(有)鈴木紙工	随時	全員	700,770	879,934
		箱組み立て	(有)小沢加工所	随時	全員	479,719	408,145
		シール剥がし	ハイライト工業(株)	随時	全員	84,100	117,929
		段ボール組み立て	(株)カマタ	随時	全員		328,307
	コーヒーセット	(株)昭和紙工	随時	8名	53,230		
業	自主 製品	ごませんべい ソースせんべい	市役所・富士見公民館 みどりの森ミニバザー、 清瀬特支学校、各イベント	週 2~3回	8名	1,253,800	1,158,010

工賃支払実績

(単位:円)

	総額	平均額	最高額	最低額	パート・アルバイト
4月	410,030	100,251	22,208	1,150	23,640
5月	370,020	9,251	21,045	1,520	26,595
6月	380,350	9,277	19,380	1,390	23,640
賞与	312,000	7,800	15,000	3,000	
7月	370,000	9,024	19,930	1,150	26,595
8月	350,000	8,750	18,000	1,780	23,640
9月	350,010	8,537	18,280	1,270	23,640

10月	350,000	8,974	19,474	1,140	29,550
11月	350,000	8,750	19,475	1,130	31,520
12月	350,000	8,750	20,390	1,130	31,520
賞与	164,000	4,000	7,000	2,000	
1月	340,010	8,293	18,340	1,120	30,535
2月	430,010	10,488	24,710	1,180	35,460
3月	450,000	11,539	24,430	1,870	31,520
合計	4,976,430	123,684	267,662	20,830	337,855
平均	414,702	10,307	22,305	1,735	28,155

※ パート・アルバイトについては本人へ直接支給される。

(5) 給食

- ①利用者の健康に配慮した食事提供など、給食会議を通して検討していく。
 - ・月に1回の給食会議にて毎月の食事（メニュー内容）について検討し、利用者ニーズを次回に反映していくようにした。
- ②施設の行事に合わせたメニューや装飾・演出などを工夫し、地域や保護者と共に楽しめる食事の場を提供する。
 - ・季節ごとの行事（夏祭り・クリスマス会など）に合わせたメニューを取り入れて、食堂の装飾や委託職員も含め演出に参加し楽しめた。
- ③選択メニュー（週2回）や食堂の環境など利用者の意見を取り入れながら、よりよく食事が楽しめるように工夫する。
 - ・選択メニューの他に、世界の料理を利用者が食べやすいように工夫し体験して、利用者の給食に対する関心がより高まった。
- ④栄養基準量（一人当たりの栄養基準量）

	熱量	蛋白質	炭水化物	脂肪	カルシウム	ビタミン		
						B1	B2	C
計画	889kcal	21.1 g	127.8 g	24.7g	258m g	0.47mg	0.53mg	38mg
実績	618kcal	23.2 g	90.1 g	17.2g	109m g	0.43mg	0.27mg	48mg

(6) 自治会活動

- ①行事やクラブ活動を中心に、利用者に関わる日課中の事柄に対し積極的に意見や希望を伝えられる場を提供する。（月1回定期開催他、必要に応じて開催する）
 - ・小グループに分かれての話し合いの場面も提供して、利用者がより意見や希望を伝えやすくできるようにした。
- ②自治会の場において、プロジェクターを使用し、利用者に必要な情報をわかりやすく伝えていく。
 - ・宿泊旅行やグループ外出時や、施設における課題においても、利用者にわかりやすく職員の実演も交えながら伝えた。

(7) 行事

①クラブ活動

- ・お風呂&カフェ（お風呂の王様）

4/23、5/28、6/25、7/23、8/27、9/26、10/22、11/26、12/25、1/28、2/25、3/25

- ・カラオケ（東村山駅前ビックエコー）

4/25、5/8、6/27、7/10、8/22、9/11、10/16、11/28、12/11、1/23、2/27、3/12

- ・ボウリング（久米川ボウル）

4/18、5/21、22、6/18、26、7/9、24、8/20、28、9/10、25、10/15、29、11/19、27、
12/17、18、1/21、22、2/18、26、3/11

年間行事

	内容	場所	目的	人数
4/2	お花見ウォーキング	全生園内	新入所者・保護者との交流、体力増進	45名
6/8	日帰りバス旅行 (保護者参加)	山梨県 河口湖	利用者・保護者・支援員の交流	50名
7/27	炊き出し訓練①	なごみの里	施設と関連機関・職員の地域との防災訓練	60名
7/12、13	宿泊旅行 ①	千葉県木更津方面	個々の目標達成と APDL の習得	25名
8/21	グループ外出①	志村魂(明治座)	公共のマナーを守り、観劇を楽しむ	8名
8/25	夏祭り(地域祭り)	なごみの里 食堂	行事を通して施設と地域の交流を図る	50名
8/6、27	防災館	立川防災館	災害時を体験し、行動学ぶ	52名
10/5	グループ外出②	豊島園遊園地	交通機関利用で出かけ公共でのルールを学ぶ	9名
10/23	グループ外出③	BBQ(秩父方面)	公共の場でのルールを守り、BBQ を楽しむ	13名
11/3	運動会(保護者参加)	八坂小学校	運動会を楽しみながら他施設との交流を図る	70名
11/15、16	宿泊旅行 ②	栃木県 那須方面	個々の目標達成と APDL の習得	25名
12/15	クリスマス会(保護者参加)	なごみの里 食堂	年間活動報告、保護者・利用者・職員の交流	65名
1/19	成人を祝う会	中央公民館	利用者の成人、就労など節目を祝う。	35名
1/18	グループ外出④	秩父市 ホテル美山	公共のマナーを守り、温泉をゆっくり楽しむ	10名
1/29	グループ外出⑤	狭山市 いちご狩り	施設ワゴン車にて近隣施設のイチゴ狩りに行った	7名
2/13	炊き出し訓練②	なごみの里	施設と関連機関・職員の地域との防災訓練	65名
2/22	宿泊日帰り旅行	池袋サンシャイン	公共のマナーを守り水族館などを見学した	5名

7. 防災訓練

(1) 防災

- ①周辺地域の中で防災の拠点としての役割を担うべく災害用品・食料の備蓄をより充実したものにする。

・年2回の防災訓練をとおり、必要な災害用品や備蓄食糧を確認し補充した。

- ②防災計画に基づき月1回防災訓練・年1回自衛消防訓練効果確認・防災館体験
年2回炊き出し訓練（地域・保護者参加）。

- ・月1回地震・火災訓練実施、効果確認訓練 11/14 防災館 8/7、21 炊き出し訓練 7/7、2/20
- ③外部不審者に対する対策について検討していく。
- ・東村山警察署防犯課と協力し、利用者参加施設訓練を実施予定 4/12

(2) 事故防止

- ①事故に対する意識を高めるために、警察署(交通安全課)と連携し安全教室などを実施する。
 - ・東村山警察交通安全課によるアドバイスを受けながら自転車や歩行に関する注意を促した。教室開催には至らなかった。
- ②安全運転管理者を中心に車両の不良・消耗等の確認をチェックシートに記入、事故防止に努める。
 - ・チェックシート・確認により、定期的にメンテナンスした。
- ③各送迎コースの道路状況や運転者の健康状態に留意し、事故防止に努める。
 - ・送迎担当職員で情報交換(コース変更も含め)を行った。また、運転に関するリスクのある場所(降雪時など)の周知も迅速に行った。

8. 地域との交流

- ①自主生産品販売(地元行事参加)や作業(受託・回収)を通じて地域の中に関わりをつくっていく。
 - ・地域の販路拡大に努め、関わりを深める事ができた。
 - ・地域交流を通じて回収先の拡大につながった。
- ②地域懇談会や自治会に参加し、福祉施設についての相互理解を深める。
 - ・地域懇談会・恩多町福祉協力委員定例会に参加、アルミ缶回収協力や施設訓練に参加してもらうなど理解を広めることができた。
- ③施設の開放行事に周辺地域の方々への参加を促す。
 - ・夏祭り・防災炊き出し訓練など、周辺地域の方々へのチラシ配り、福祉協力委員による告知等で、徐々に周知され参加につなげる事ができた。

9. 実習生の受け入れ

- ①地域の特別支援学校などより実習を受け入れ体験の場を提供する。
 - ・清瀬特別支援学校より4名(3年生1名 2年生3名 1年生0名)
- ②大学などの実習を受け入れ、障害福祉に理解ある人材を養成する一端を担う。
 - ・介護体験学生20名×5日

10. 父母会、親の会との連携

(1) 父母会

- ①保護者の施設に対する理解・協力を頂けるよう、年10回の保護者会を開催する。
 - ・保護者会を年10回(火曜・金曜隔月)実施。

- ②毎月の予定表（なごみ便り）で施設の近況報告や情報提供を行う。
 - ・宿泊旅行・グループ外出などはカラー印刷・利用者コメントなども充実させ実施。
- ③保護者参加の行事や作業などを通じて、相互理解を深め家庭との情報共有に努める。
 - ・行事・バザーの参加・お手伝いの協力、利用者・職員も含めたバス旅行の実施のより、保護者との相互理解・情報共有ができた。

(2) 親の会

- ①共催行事を通して、協力していく。
 - ・運動会・成人を祝う会において協力できた。

1 1. 職員研修

- ①外部研修を積極的に取り入れて、職員の見識（虐待防止・権利擁護など）を広め、職員の質の向上を図る。（社協他関係機関、民間企業主催の研修会等）
 - ・社協他関係機関、民間企業主催の研修会の参加
- ②研修部会などを活かした取り組みを行う。

修名	実施日	主催	実施場所	参加者
障害者の高齢化対策について	6月21日	社会福祉法人にじの会 工房えがお	工房えがお、大沢にじの里、ハーモニーガーデン見学・講演	江川美樹
当事者と支援者の関係性を支援現場と地域の中で再考する	6月4日	東京都障害者通所活動施設職員研修会	国立オリンピック記念青少年総合センター	齋藤朱根
会計基礎実務研修	7月5日	東京都社会福祉協議会	中央大学駿河台記念館	福山佐知子
実務ステップアップ編・相談を受ける力	7月20日	東京ボランティア市民活動センター	東京ボランティア市民活動センター会議室	加藤譲太
人事管理と育成制度	8月27日	東京都福祉人材センター	東京都福祉人材センター研修室	国米淳子
社会福祉施設における災害対策の新しいカタチ	9月6日	東京都社会福祉施設士会	淑徳大学 東京キャンパス	加藤譲太 松島憲昭 北田艶子
食品適正表示推進者育成講習会	9月11日	東京都福祉保健局	練馬文化センター	江川美樹
社会福祉従事者人権研修Ⅰ	9月13日	公益財団法人東京都人権啓発センター	なかのZEROホール	松井天平
チームリーダー研修	10月30日	東京都社会福祉協議会	東京都社会福祉保険医療研修センター	江川美樹
集中して仕事に取り組むためのメンタルトレーニング	11月12日	御茶ノ水ケアサービス学院	御茶ノ水ケアサービス学院	江川美樹
炎上させない苦情・クレーム対応	12月10日	御茶ノ水ケアサービス学院	御茶ノ水ケアサービス学院	齋藤朱根
工賃アップセミナー	12月20日	東京都福祉保健局	東京都保健局研修センター	国米淳子 江川美樹
管理者の為のメンタルヘルス講習会	1月15日	東京都福祉人材センター	東京都医師会館	国米淳子
事業継続計画作成研修	2月18日	東京都社会福祉協議会	飯田橋升本ビル8階	松井天平

・年2回研修部会による研修 4/5・10/5

12. 会議予定

種 目	回 数	内 容
職員会議	1回/月	施設運営・行事全般
評価会議	2回/年	アセスメントの見直し
給食会議	10回/年	委託業者との検討会議
ケース会議	3~4回/月	利用者個々について
個別支援計画会議	2回/年	各ケースの支援計画について
自主生産品会議	1回/月	自主生産品について
リスク会議	6回/年	リスクマネジメントについて

13. 苦情解決、個人情報保護、権利擁護、セクシャルハラスメント防止

(1) 苦情解決

担当窓口及び第三者委員を設置し、親切丁寧に対応する。

- ・保護者・利用者とは支援を通して日頃から良好な関係を作っていく、連絡帳を使用し必要な時は面談をして対応した。

(2) 個人情報保護

情報の重要性を認識し、適切な保護に努める。

- ・シュレッダーの活用、パソコン内のデータ保護、各自のUSBの保管に関して注意し、個人情報の流出のないように周知徹底した。

(3) 権利擁護・セクシャルハラスメント防止

各種研修に参加し、意識をもって取り組む。また、担当窓口を設置し丁寧に対応する。

- ・各研修を通し職員全体の意識を高めるよう努めた。また担当窓口を設置し（担当者に限らず）訴えがあった時は丁寧に聞いて迅速に対応した。

(4) 虐待防止

担当者を配置し、虐待行為を未然に防げるように対応する。

- ・権利擁護や虐待防止に関する研修会などに参加し、職員への意識向上に努めた。

苦情解決

	氏名	連絡先
責任者	国米 淳子	042(395)5700
担当者	金子 伸一	同上
第三者委員	端山 幸子	同上

セクシャルハラスメント

	氏名	連絡先
責任者	国米 淳子	042(395)5700
担当者(男性)	松井 天平	同上
担当者(女性)	江川 美樹	同上

虐待防止

	氏名	連絡先
責任者	国米 淳子	042(395)5700
担当者	加藤 譲太	同上

14. 人事考課

目標面接	中間面接	9月
	期末面接	3月
振り返りシート		3月